

2019

部门决算公开文本

二〇二〇年十月

2019 年度部门决算公开文本

涞源县社会保险事业管理局

二〇二〇年十月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第三部分 名词解释

第四部分 2019 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

涑源县社会保险事业管理局负责全县企业职工基本养老保险、机关事业单位养老、工伤保险的综合管理和指导。具体组织实施参保扩面、基金征收、待遇发放、财务管理、个人帐户管理、业务基础管理等工作；负责全县企事职工基本养老保险基金预算、决算草案的编制工作；提高工伤保险、层次；推进基本养老保险社会化管理服务，承担企业离退休人员养老金发放工作，确保各项社会保险待遇按时足额发放；负责对参保单位进行稽核检查，建立内部控制制度。

内设办公室、财务室、企业养老、事业养老、工伤保险、社保稽核、退管服务等主要职能；**1、办公室：**负责本局文秘、档案、人事、接待、车辆管理、环卫管理和其他机关事务管理性工作。联系电话：0312-7321258；**2、财务股：**负责本局养老保险、工伤保险、生育保险基金管理的综合管理。负责本局社会保险财务报表上报、调剂金的上解；负责本县养老保险、工伤保险基金和本局行政经费的财务管理与核算；负责本县养老金代发网点的联系与协调。联系电话：0312-7312407；**3、企业养老：**负责全县企业养老保险、业务综合管理。经办本县参保范围企业和灵活就业人员的养老保险费征缴、个人账户管理、退休审核、待遇审批与支付、养老金调整等业务；负责全县企业参保单位养老保险欠费的清欠工作。联系电话：0312-7318400；**4、事业养老：**

负责全县事业养老保险业务综合管理。经办本县参保范围的机关事业单位的养老保险费征缴、个人账户管理、退休审核、待遇审批与支付、养老金调整等业务；负责全县事业参保单位养老保险欠费的清欠工作。联系电话：0312-7318406；**5、工伤保险：**负责全县参保范围的工伤保险费征缴、待遇审批与支付业务；负责全县参保单位工伤保险欠费的清欠工作。联系电话：0312-7318407；**6、社保稽核：**负责本局机构内部稽核；经办本县机关事业单位和企业养老、工伤、保险参保人数、缴费基数、缴费能力的稽核。联系电话：0312-7321258；**7、退管服务：**经办本县企事业单位退休人员社会化管理服务工作；组织实施全县退休人员领取基本养老金资格认证年检工作。联系电话：0312-7321258。各业务部门按照以上职能和本制度规定的工作规程开展相关工作，每项工作都必须加以细化并落实到人。各业务部门工作人员，根据需要实行定期轮岗和交流。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2019年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	涞源县社会保险事业管理局	财政补助事业单位	财政拨款

第二部分

2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度收入总计（含结转和结余）266.29 万元。与 2018 年度决算相比收入减少 1625.35 万元，降低 86.01%，主要是本年度不再代发全县退休人员的物业补贴及取暖费等各项补贴；本部门 2019 年度支出总计（含结转和结余）266.29 万元，与 2018 年度决算相比支出减少 1625.35 万元，降低 86.01%，主要是本年不再代发全县退休人员的物业补贴及取暖费等各项补贴。

二、收入决算情况说明

本部门 2019 年度本年收入合计 266.29 万元，其中：财政拨款收入 266.29 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 240.22 万元，其中：基本支出 230.49 万元，占 95.95%；项目支出 9.73 万元，占 4.05%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 266.29 万元，比 2018 年度减少 1625.35 万元，降低 86.01%，主要为本年度不再代发全县退休人员的物业补贴及取暖费等各项补贴；本年支出 240.22 万元，减少

1646.27 万元，降低 86.01%，主要为本年度不再代发全县退休人员的物业补贴及取暖费等各项补贴。

(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款收入 266.29 万元，完成年初预算的 99.73%，比年初预算减少 0.72 万元，决算数小于预算数主要原因是本着厉行节约的原则，大力压减一般性支出，费用减少；本年支出 240.22 万元，完成年初预算的 89.67%，比年初预算减少 26.79 万元，决算数小于预算数主要原因是本着厉行节约的原则，大力压减一般性支出，费用减少。

(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 240.22 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 0.87 万元，占 0.36%；社会保障和就业支出 232.26 万元，占 96.69%；住房保障支出 7.09 万元，占 2.95%。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 230.49 万元，其中：人员经费 215.49 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的

补助支出；公用经费 15.00 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 3.45 万元，较预算减少 1.15 万元，降低 75.00%，主要原因是严格执行“三公经费”预算，严禁超预算支出，费用降低。较 2018 年度减少 0.73 万元，降低 17.46%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2018 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与年初预算持平，与上年决算持平。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 3.45 万元。本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费较年初预算增加 0.45 万元，增长 15.00%，主要是公务车老化，修理费增加。较上年减少

0.49 万元，降低 12.44%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，严格公车管理，费用有所下降。**其中：**

公务用车购置费：本部门 2019 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与年初预算持平，与上年决算持平。

公务用车运行维护费：本部门 2019 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出 3.45 万元，较年初预算增加 0.45 万元，增长 15.00%，主要是公务车老化，维修费增加。较上年减少 0.49 万元，降低 12.44%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，严格公车管理，费用有所下降。

(三) 公务接待费支出 0.45 万元。本部门 2019 年度公务接待共 2 批次、20 人次。公务接待费支出较年初预算减少 1.15 万元，降低 71.88%，主要是认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公经费”支出得到了有效控制，实现了只减不增的目标。较上年度增加 0.20 万元，增长 80.00%，主要是今年接受市级审计基金检查，公务接待费增加。

六、预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

按照全面规范、公开透明的政府管理制度要求，我单位以规范的绩效预算管理结构为基础、预算项目为载体、绩效管理为

主线，形成预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、绩效缺失有问责全过程绩效预算管理新机制，切实优化财政资金配置，提高财政资金使用绩效。

2.部门决算中项目绩效自评结果。

为进一步规范和加强厅机关经费保障工作，充分发挥经费使用效益，进一步提高经费保障水平，根据《中华人民共和国预算法》、《河北省人民政府关于深化绩效预算管理改革的意见》、《河北省省级财政支出绩效评价办法（试行）》和《河北省级财政支出绩效评价试行方案》等有关规定，失业保险所组织人员对预算资金进行绩效评价，项目绩效评价结果作为下一年度编制绩效预算、分配专项资金和改进项目支出管理的重要依据，为决策提供参考。同时，根据项目评价结果，及时总结项目管理经验，完善项目管理办法；控制项目预算和进度，加强财政财务管理，提高预算运行质量和资金使用效益。2019年我所项目绩效评价整体自评结果为优。

3.财政评价项目绩效评价结果

本单位无财政评价绩效项目。

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

本部门为事业单位，无机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，与上年持平。其中其他用车 1 辆，主要为一般公务用车。无单位价值 50 万元以上通用设备，与上年持平；无单位价值 100 万元以上专用设备，与上年持平。

（四）其他需要说明的情况

1、本部门 2019 年度无政府性基金和国有资本经营预算收支及结转结余情况，故公开 08 表、公开 09 表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，

以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2019 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表

部门：溧源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	266.29	一、一般公共服务支出	29	0.87
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	0.01	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	232.26
	9		九、卫生健康支出	37	
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	7.09
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	266.30	本年支出合计	52	240.22
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	3.24	年末结转和结余	54	29.32
	27			55	
总 计	28	269.54	总 计	56	269.54

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开02表

部门：涿源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		266.30	266.29					0.01
201	一般公共服务支出	4.00	4.00					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4.00	4.00					
2010308	信访事务	4.00	4.00					
208	社会保障和就业支出	255.21	255.20					0.01
20801	人力资源和社会保障管理事务	181.84	181.83					0.01
2080107	社会保险业务管理事务	2.50	2.50					
2080109	社会保险经办机构	179.34	179.33					0.01
20805	行政事业单位离退休	47.33	47.33					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.61	15.61					
2080599	其他行政事业单位离退休支出	31.72	31.72					
20806	企业改革补助	1.19	1.19					
2080699	其他企业改革发展补助	1.19	1.19					
20899	其他社会保障和就业支出	24.85	24.85					
2089901	其他社会保障和就业支出	24.85	24.85					
221	住房保障支出	7.09	7.09					
22102	住房改革支出	7.09	7.09					
2210201	住房公积金	7.09	7.09					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：涑源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单 位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		240.22	230.49	9.73			
201	一般公共服务支出	0.87		0.87			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.87		0.87			
2010308	信访事务	0.87		0.87			
208	社会保障和就业支出	232.26	223.40	8.86			
20801	人力资源和社会保障管理事务	184.93	176.07	8.86			
2080107	社会保险业务管理事务	2.50		2.50			
2080109	社会保险经办机构	182.43	176.07	6.36			
20805	行政事业单位离退休	47.33	47.33				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.61	15.61				
2080599	其他行政事业单位离退休支出	31.72	31.72				
221	住房保障支出	7.09	7.09				
22102	住房改革支出	7.09	7.09				
2210201	住房公积金	7.09	7.09				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：淅源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

收 入			支 出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	266.29	一、一般公共服务支出	30	0.87	0.87	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	232.26	232.26	
	9		九、卫生健康支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	7.09	7.09	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
本年收入合计	24	266.29	本年支出合计	53	240.22	240.22	
年初财政拨款结转和结余	25	3.24	年末财政拨款结转和结余	54	29.32	29.32	
一、一般公共预算财政拨款	26	3.24		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总 计	29	269.53	总 计	58	269.53	269.53	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：涿源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		240.22	230.49	9.73
201	一般公共服务支出	0.87		0.87
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.87		0.87
2010308	信访事务	0.87		0.87
208	社会保障和就业支出	232.26	223.40	8.86
20801	人力资源和社会管理事务	184.93	176.07	8.86
2080107	社会保险业务管理事务	2.50		2.50
2080109	社会保险经办机构	182.43	176.07	6.36
20805	行政事业单位离退休	47.33	47.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.61	15.61	
2080599	其他行政事业单位离退休支出	31.72	31.72	
221	住房保障支出	7.09	7.09	
22102	住房改革支出	7.09	7.09	
2210201	住房公积金	7.09	7.09	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：淅源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	183.78	302	商品和服务支出	11.55	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	58.28	30201	办公费	1.89	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	16.26	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	34.82	30203	咨询费		310	资本性支出	3.45	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.11	31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	38.26	30205	水费		31002	办公设备购置	3.45	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.61	30206	电费	1.90	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.85	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	5.24	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	0.81	30211	差旅费	3.80	31008	物资储备		
30113	住房公积金	7.09	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	7.39	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	31.72	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费	14.00	30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	17.72		公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.00	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用					
			30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		215.49	公用经费合计						14.99

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：涿源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用 车购置费	公务用 车运行费				小计	公务用 车购置费	公务用 车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.60		3.00		3.00	1.60	3.45		3.00		3.00	0.45

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：涿源县社会保险事业管理局(本级)

金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：涑源县社会保险事业管理局(本级)

科目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。